**阜阳师范大学考试成绩更正申请表**

**（教师用）**

|  |
| --- |
| 学年度 第学期 |
| 课程名称 |  |
| 更正原因：申请人签字： 年 月 日 |
| 专业名称 | 姓名 | 学号 | 原输入成绩 | 修改后成绩 |
| 平时成绩 | 期末成绩 | 平时成绩 | 期末成绩 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 任课教师所在教研室审核意见： 教研室主任签字： 年 月 日 |
| 任课教师所在单位审核意见： 分管领导签字（单位公章）： 年 月 日 |
| 教务处意见 分管处领导（单位公章）： 年 月 日 |

说明：更正成绩，应提供相关依据，并由所在单位加盖印章：

 ①更改平时成绩，应提供全班同学平时成绩评定依据及成绩表复印件；

 ②更改期末成绩，应提供期末考试试卷复印件或期末考查材料复印件。